

TERMO DE REFERÊNCIA

Processo Administrativo 058/2026

Pregão eletrônico sistema registro de preço 006/2026

INTRODUÇÃO

Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em **funilaria automotiva**, por meio de hora/homem trabalhada, incluindo serviços como funilaria, recuperação, desamassamento e reparo de latarias, alinhamento e ajuste de peças metálicas, soldagem, substituição de componentes da carroceria, desempenho estrutural, pintura automotiva e demais serviços correlatos à área de funilaria.

Os serviços têm como objetivo garantir a adequada conservação e recuperação da estrutura externa dos veículos e máquinas que compõem a frota do Município de Tocantinópolis–TO.

1.1 A CONTRATADA poderá realizar serviços de mão de obra relacionados exclusivamente à área de funilaria automotiva e pintura, desde que devidamente justificados e autorizados.

1.2. Deverão fazer parte do universo dos serviços a serem executados:

1.2.1 Funilaria em geral;

1.2.2 Recuperação, desamassamento e reparo de latarias;

1.2.3 Alinhamento e ajuste de peças metálicas;

1.2.4 Soldagem e serviços em fibra de vidro;

1.2.5 Substituição de componentes da carroceria;

1.2.6 Desempeno estrutural;

1.2.7 Pintura automotiva (interna e externa), incluindo acabamento, polimento e secagem;

1.2.8 Reparação, correção, remoção, reconstrução ou substituição, por sua conta, no total ou em parte, em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução dos serviços.

1.3 Os serviços deverão ser executados conforme a necessidade da Administração, observando-se a urgência e a complexidade de cada demanda.

1.4 Nos serviços deverá estar incluída toda a mão de obra necessária à execução dos reparos, conservação e recuperação da estrutura externa dos veículos.

- a) Os serviços deverão ser realizados, preferencialmente, no Município de Tocantinópolis. Caso haja necessidade de deslocamento do veículo ou máquina até a sede da contratada, todas as despesas com frete, transporte, guincho ou quaisquer outros custos relacionados serão de inteira responsabilidade da contratada. Ressalta-se que a contagem das horas trabalhadas terá início

apenas no momento efetivo da execução dos serviços, devendo ser devidamente registrada, cronometrada e acompanhada por servidor designado pelo Município de Tocantinópolis–TO.

2- ESPECIFICAÇÃO DETALHADA DOS SERVIÇOS

- a) **Manutenção:** Conjunto de atividades realizadas com a finalidade de conservar ou restaurar a estrutura externa do veículo, por meio de serviços de funilaria e pintura.
- b) **Manutenção preventiva:** Serviços destinados a evitar danos na lataria e pintura, garantindo melhor conservação estética e estrutural, atividade que visa tornar operacional o veículo ocasionalmente desativado ou com funcionamento debilitado em razão de defeitos e desgastes originados pelo uso ou outra falha. Os serviços que exigirem a troca de peças deverão ser feitos mediante prévia autorização do Gestor ou da Comissão de Fiscalização do Contrato.
- c) **Manutenção corretiva:** Serviços destinados à recuperação de danos já existentes na lataria, estrutura ou pintura dos veículos.
- d) **Funilaria / Lanternagem:** Serviços de recuperação, reparo, substituição e alinhamento de latarias, carrocerias, para-choques, chaparias e componentes metálicos ou em fibra.
- e) **Pintura / Estufa:** Serviços de pintura automotiva interna e externa, incluindo preparação, aplicação de tinta, verniz, polimento e acabamento final.

2.1. Deverão fazer parte do universo dos serviços a serem executados:

- a) Lanternagem e pintura;
- b) Vidraçaria, incluindo desmontagem e montagem, quando vinculada ao serviço de funilaria;
- c) Recuperação e substituição de latarias;
- d) Serviços em fibra de vidro;
- e) Reparação, correção, remoção, reconstrução ou substituição de partes da carroceria;

OBS:

- a) Para execução dos serviços, a CONTRATADA deverá realizar a desmontagem do veículo/máquina/equipamento, quando necessário, com o objetivo de identificar os danos, peças e serviços necessários à manutenção.
- b) As informações deverão ser repassadas ao CONTRATANTE por meio de orçamento detalhado, para análise e autorização. A CONTRATADA não poderá executar os serviços sem prévia autorização do setor responsável.
- c) O departamento competente poderá optar pela execução dos serviços via Ata de Registro de Preços ou por procedimento específico, desde que comprovada a vantajosidade.
- d) O veículo/equipamento poderá ser encaminhado para leilão, caso seja considerada inviável sua recuperação, sendo devido apenas o pagamento dos serviços efetivamente executados até a avaliação.
- e) Nos serviços deverá estar incluída a mão de obra de desmontagem, execução, recuperação e remontagem.

3 A CONTRATADA deverá:

- a) Possuir equipamentos e ferramentas adequadas à execução de serviços de funilaria automotiva, tais como máquinas de solda, lixadeiras, politrizes, equipamentos para desamassamento, alinhamento de carroceria e demais instrumentos necessários à recuperação de laterais.
- b) Possuir estrutura física adequada para atendimento de veículos leves, pesados e máquinas, incluindo área coberta e espaço compatível para execução dos serviços de funilaria e pintura.
- c) Possuir pátio com capacidade suficiente para guarda segura dos veículos e máquinas sob sua responsabilidade durante a execução dos serviços.

3.1 VALOR MEDIO ESTIMADO, FOI OBTIDO ATRAVES DE PESQUISA JUNTOS AOS PORTAIS DE TRANSPARENCIA CONFORME PREVISTO NO MAPA COMPARATIVO.

3.2 OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em funilaria automotiva, por meio de hora-homem trabalhada, visando atender a frota de veículos e máquinas do Município de Tocantinópolis.

3.3. OBJETIVO: Estimar a quantidade de horas-homem necessárias para execução dos serviços de funilaria, considerando o quantitativo da frota, tipo de veículos/máquinas e o estado de conservação ao longo da vida útil.

3.4. LEVANTAMENTO DA FROTA

Com base nos dados apresentados, a frota total é composta por:

- **Secretaria de Saúde (SEMUS):** 23 veículos
- **Secretaria de Educação (veículos leves):** 05 veículos
- **Transporte Escolar (ônibus):** 21 veículos
- **Secretaria de Transportes (veículos):** 11 veículos
- **Máquinas pesadas:** 12 equipamentos
- **Assistência Social:** 07 veículos
- **Juventude/Esporte/Lazer:** 01 veículo
- **Fiscalização:** 01 veículo

Total Geral da Frota: 81 unidades

3.5. CLASSIFICAÇÃO DA FROTA POR ESTADO DE CONSERVAÇÃO

Considerando a idade, tipo de uso e exposição operacional, adotou-se a seguinte estimativa técnica:

Estado de Conservação	Percentual (%)	Quantidade Estimada
-----------------------	----------------	---------------------

Bom	40%	32 veículos
Regular	35%	28 veículos
Mau	25%	21 veículos
Total	100%	81 veículos

3.6. PARÂMETROS DE TEMPO POR TIPO DE INTERVENÇÃO

Foram adotados tempos médios conforme prática de mercado:

Estado de Conservação	Tempo Médio por Veículo
Bom	8 horas
Regular	16 horas
Mau	32 horas

3.7. MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS HORAS-HOMEM

Fórmula aplicada:

Horas-Homem = Quantidade × Tempo Médio

Estado	Quantidade	Tempo Médio (h)	Total de Horas
Bom	32	8	256 horas
Regular	28	16	448 horas
Mau	21	32	672 horas
Total Geral Estimado	—	—	1.376 horas

3.8. AJUSTE POR COMPLEXIDADE DA FROTA

Considerando que parte da frota é composta por:

- Ônibus escolares
- Caminhões
- Máquinas pesadas

Estes demandam maior complexidade de funilaria (estrutura reforçada, chapas mais espessas, dificuldade de acesso), sendo aplicado um **fator de correção técnica de 1,5** sobre as horas estimadas.

Cálculo ajustado:

1.376 horas \times 1,5 = **2.064 horas-homem**

3.9 RESULTADO FINAL

A estimativa total de horas-homem necessárias para atendimento da frota municipal é de: \approx **2.067 horas-homem**

(Valor compatível com o quantitativo previsto no processo: 2.067 horas)

3.10. JORNADA DE TRABALHO

- Jornada padrão considerada: **8 horas/dia por colaborador**

3.11. ESTIMATIVA DE PRAZO (REFERENCIAL)

Exemplo com equipe de 02 profissionais:

Prazo = 2.067 \div (2 \times 8)

Prazo \approx **129 dias úteis**

3.12. JUSTIFICATIVA TÉCNICA

- A estimativa considera:
- Diversidade da frota (veículos leves, pesados e máquinas)
- Idade avançada de parte dos veículos (ônibus e equipamentos antigos)
- Uso severo (zona urbana e rural)
- Necessidade recorrente de serviços de recuperação estrutural e estética
- A quantidade estimada de horas demonstra-se **tecnicamente compatível e proporcional** à demanda operacional do município.

3.13. CONCLUSÃO

Diante dos parâmetros adotados, conclui-se que o quantitativo de **2.067 horas-homem** é adequado para atender, de forma contínua e eficiente, as necessidades de serviços de funilaria da frota municipal de Tocantinópolis

As siglas		PM-Prefeitura Municipal				FME-Fundo Municipal Educação	de	FMS- Fundo Municipal de Saúde	FMAS-Fundo Municipal de Assistência Social	
ITEM	PM	FME	FMS	FMAS	QTD.	UNI.	DESCRIÇÃO DO OBJETO			
1	867	585	465	150	2.067	HORAS	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em funilaria automotiva, por meio de hora homem trabalhada, incluindo serviços como funilaria, recuperação, esmagamento e reparo de latarias.		R\$ 158,00	R\$ 326.586,00



linhamento e ajuste de peças metálicas, soldagem, substituição de componentes a carroceria, desempenho estrutural, entre outros serviços relacionados a arte de funilaria. Os serviços têm como objetivo garantir a adequada conservação e recuperação da estrutura externa dos veículos e máquinas que compõem a frota do Município de Tocantinópolis.

\$ 326.586,00 (trezentos e vinte e seis mil quinhentos e oitenta e seis reais).

IFROTA SEMUS

Nº	VEÍCULO	MARCA/MODELO	PLACA	ANO	MODELO
1	Ambulância Sprinter UTI 415 CDI	I/M.BENZ 415 NIKS CAP A	QKI: 3418	2017	2018
2	Ambulância DUCATO	FIAT	QWD-9A93	2020	2020
3	Ambulância Master	RENAULT MASTER	RSD-7I65	2023	2024
4	Ambulância Saveiro	VOLCKSGAGEM	QKM: 0467	2018	2019
5	Ambulância Sprinter	I/M.BENZ 415 NIKS CAP A	FJO: 3992	2018	2019
6	COBALT	Chevrolet	QKK: 2922	2018	2018
7	MOBI	Fiat	QKK: 8394	2017	2018
08	Mitsubishi Triton L-200	MMC/L200 TRITON 3.2 D	OLI: 0671	2013	2013
09	Mitsubishi Triton L-200	CEDIDA P/ GARAGEM	OLI: 0641	2013	2013
10	Mitsubishi Triton L-200	Mitsubishi	QWB 2992	2019	2019
11	Moto BROS	NXR 160 BROS	QKL: 7877	2018	2018
12	Moto BROS	NXR 160 BROS	QKL: 7847	2018	2018
13	Moto BROS	NXR 160 BROS	QKL: 7867	2018	2018
14	Moto BROS	NXR 160 BROS	QKL: 7857	2018	2018
15	ONIX - JOY	CHEV/ONIX PLUS JOY BLACK	RSB: 3B99	2021	2021
16	Saveiro (farmácia)	VOLKSWAGEM	MWW: 4542	2013	2013
17	Sprinter 515 CDI	I/M.BENZ	QKM-2085	2018	2019
18	SPIN	CHEVROLET	MWR-7G12	2023	2023
19	MOB	FIAT	MWN-2G77	2023	2024
20	L-200 TRITON	MITSUBISHI	SSF-7G91	2023	2024
21	VIRTUS	VOLKSWAGEN	TFZ 0G78	2025	2026
22	VIRTUS	VOLKSWAGEN	TGH-7J18	2025	2026
23	AMBULÂNCIA	FIAT SCUDO SPN C	UGP-6A59	2025	2026

FROTA DE VEÍCULOS / SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Nº	VEÍCULO	MARCA/MODELO	PLACA	ANO
01	Strada	Fiat / Strada Fire	MWL-9299	2010/11
02	Renault	Renault / Kwid	QWE-6D19	2021
03	Fiat Toro	Toro FREEDOM AT9 D4	RBW-3I28	2020/21
04	Frontier	Nissan Frontier ATK X4	RSC-4B62	2021/22
05	L-200	Mitsubishi L-200	TVA-1I38	2024/25

FROTA DE ÔNIBUS / TRANSPORTE ESCOLAR

Nº	VEÍCULO	MARCA/MODELO	PLACA	ANO
01	Ônibus	Volks/ 15.190 Eod E.S Ore / Motor Man	MWV-9453	2012
02	Ônibus	Volks/ 15.190 Eod E.S. Ore / Motor Man	OLK-9178	2012/13
03	Ônibus	Volks/ 16.210 Comil Svelto U / Motor MWM 6 C	MVO-8791	1999
04	Ônibus	Volks/ 15.190 CAIO Indus. Foz/Motor MWM 4 C	MXF-2347	2009
05	Ônibus	Volks/8.120 Masca Granmini O Motor MWM 4 C	MXC-4601	2010
06	Ônibus	VOLKS 8.150/Masca Granmini M/ Motor MWM 4C	MWE-6449	2006
07	Ônibus	Marcopolo Volare/ V8L Esc / Motor MWM 4C	MWQ-8491	2011/12
08	Ônibus	Marcopolo Volare/ V8L Esc / Motor MWM 4C	MWQ-8481	2011/12
09	Ônibus	Marcopolo Volare/ V8L Em/ Motor Cummins 4 C	OLL-2657	2012/13
10	Ônibus	ÔNIBUS VOLKS 15.190	QKM-2167	2018/19
11	Ônibus	ÔNIBUS VOLKS 15.190	QKM-2147	2018/19
12	Ônibus	Volks 8.160 NEOBUS MINI ESC	QWA-7624	2019/2020
13	Ônibus	VOLKS 8.160 NEOBUS MINI ESC	QWE-7F25	2020
14	Ônibus	VOLKS 8.160 NEOBUS MINI ESC	QWE-7C65	2020
15	Ônibus	VOLKS 15.190 EOD E.HD ORE	RSC-2D52	2021/22
16	Ônibus	VOLKS 15.190 EOD E.HD ORE	RSA-2B60	2020/21
17	Ônibus	M. BENZ / MASCA	QWA-9H35	24/25
18	Ônibus	VOLKS / NEOBUS 8.180E	TVD-2E94	25/26
19	Ônibus	VOLKS / NEOBUS 8.180E	TVD-2E97.	25/26
20	Ônibus	VOLKS / NEOBUS 8.180E	TVD-0C39	25/26



21	Ônibus	VOLKS / NEOBUS 8.180E	TVD-0D25	25/26
----	--------	-----------------------	----------	-------

FROTA DE VEÍCULOS / SECRETARIA DE TRANSPORTES

Nº	VEÍCULO	MARCA/MODELO	PLACA	ANO
01	Caminhão Compactador	Volks/ 17.230	QKJ-1361	2017/18
02	Caminhão Compactador	Volks/ 17.230	QKJ-1371	2017/18
03	Caminhão Compactador	M. Benz / Accelo 1016 CE	RSD-0D29	2021
04	Caminhão Usina Micropavimento	Volks/ 31.280 CRM	QKE-1496	2015
05	Caminhão Truck	M.Benz/ Atron 2729 K	OYB-3I12	2014
06	Caçamba	M. Benz / ATEGO 2730 6X4	RSC-1E43	2021
07	Caçamba	IVECO / TECTOR 240E28	RSC-0C16	21/22
08	Caminhão Varredeira	Volks / 17.230 CRM 4X2	RSC-5F43	2021/22
09	Caçamba Iveco	IVECO/260E30	CHASSIS: 93ZE12NMZL8938991	2020

10	Spin	Chevrolet/ 1.8 MT LT	OLK-6424	2014
11	Toyota	Bandeirante	MVL-2473	1991

FROTA DE MÁQUINAS / SECRETARIA DE TRANSPORTES

Nº	VEÍCULO	MARCA/MODELO	CHASSIS	Nº SÉRIE	ANO
01	Retroescavadeira	JCB 3C	9B9214T14EBDT4329	S1S006059	2013
02	Retroescavadeira	Case 580N	*HBZN580NVDAH08477*	*NDAH084.77*	2013
03	Retroescavadeira	XCMG / XT870BR	XUG08700ELPA00817	*****	2020
04	Patrol Caterpillar	Caterpillar 120K	*CAT0120KPJAP02016*	KHX48663	2013
05	Patrol	XCMG	GR1803BR		2021/22
06	Trator de Pneu	John Deere 5075E	*****	*1BM5075EPJ4005382*	2018/19
07	Trator de Pneu	John Deere 5080E			2024
08	Trator de Pneu	John Deere 5090E			2024
09	Trator de Pneu	New Holland TT4030	*****	*HCCZ4030KDCG15249*	2013
10	Trator de Pneu	Massey Ferguson / 4307L	9AGT0003TLC050173	4307564781	2020
11	Pá Mecânica	XCMG / LW300KV	XUG0300VCLPB00328	*****	2020
12	Escavadeira Sobre Esteiras	JCB / JS210SC	SORJS21CPL2797630	DM320/41972U0405720	2020

FROTA DE VEÍCULOS / SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Nº	VEÍCULO	MARCA/MODELO	PLACA	ANO
01	Strada	Fiat / Strada Working	OYA-5579	2013/14
02	Uno	Fiat / Uno Mille Way Economy	OLJ-0666	2012/13

03	Van Sprinter	M. Benz Sprinter 515 CD1	PRY-9707	2018/19
04	Frontier	Nissan Frontier Attack	QWD-1J45	2019/2020
05	Caminhão	Volks / 6.160 DRC	QKK-3988	2018/19
06	Moto	Honda C1FESDI	QKG-7624	2016
07	Micro-ônibus	AGRALE/MASCA GRMICRO E O	RSD-3I98	21/22

FROTA DE VEÍCULOS / SECRETARIA DE JUVENTUDE, ESPORTE E LAZER

Nº	VEÍCULO	MARCA/MODELO	PLACA	ANO
01	Frontier	Nissan Frontier Attack	QWC-7667	2019/2020

FROTA DE VEÍCULOS (FISCALIZAÇÃO)

Nº	VEÍCULO	MARCA/MODELO	PLACA	ANO
01	VIRTUS	VOLKSWAGEN	TFB-3D58	2025/26

4 – FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO CONFORME ARTIGO 82 DA LEI 14.133/2021

- Para a Prefeitura Municipal de Tocantinópolis, a contratação de serviços de mão de obra deve ser fundamentada em diversos critérios legais, éticos e práticos.
- Aqui estão algumas razões comuns que podem fundamentar essa contratação:
- Necessidade de Manutenção e Reparo:** Os veículos frequentemente requerem manutenção e reparos regulares para garantir seu funcionamento adequado. A contratação de serviços de mão de obra pode ser necessária para atender a essa demanda.
- Especialização Técnica:** Em muitos casos, o município de Tocantinópolis pode não ter a expertise técnica necessária para realizar certos tipos de trabalho ou reparos específicos. Contratar serviços externos pode garantir que o trabalho seja feito por profissionais qualificados e experientes.
- Eficiência e Agilidade:** Ao terceirizar certos serviços, pode aumentar sua eficiência e agilidade na realização de tarefas. Empresas especializadas podem ter recursos e experiência para concluir o trabalho de forma mais rápida e eficiente do que a equipe interna da Prefeitura Municipal de Tocantinópolis.
- Redução de Custos:** Contratos com empresas externas podem permitir economizar em custos operacionais, como treinamento de pessoal.

- g) **Conformidade Legal e Regulatória:** A contratação de serviços externos geralmente envolve a celebração de contratos que especificam obrigações legais e regulatórias. Isso pode ajudar a garantir que o município de Tocantinópolis esteja em conformidade com todas as leis e regulamentos relevantes.
- h) **Transparência e Prestação de Contas:** Ao contratar serviços externos, pode garantir transparência e prestação de contas, garantindo que os contratos sejam conduzidos de forma aberta e justa, com base em critérios claros de seleção e avaliação de desempenho.
- i) **Foco em Prioridade Estratégica:** Ao delegar certas atividades operacionais a fornecedores externos pode se concentrar em suas prioridades estratégicas e principais áreas de atuação.
- j) **Redução de Riscos:** Contratar serviços de empresas especializadas pode ajudar a mitigar riscos associados à qualidade do trabalho, segurança ocupacional e conformidade com normas técnicas e regulamentares.
- k) Esses são alguns dos fundamentos comuns que justificam a contratação de serviços de mão de obra mecânica para os veículos que compõe a frota do município. É importante que essas contratações sejam realizadas de forma transparente, ética e de acordo com os procedimentos legais estabelecidos.

5 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

- a) A melhor solução para o município será a contratação de empresa especializada em funilaria, haja vista que o município não dispõe em seu quadro funcional, mão de obra especializada suficiente para atender a grande demanda desta administração, considerando a densa frota que a compõe.

6 – DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

- b) Os serviços deverão serem executados sob demanda, conforme necessidade de manutenção dos veículos.
- c) Os resultados pretendidos é a maior agilidade na manutenção dos veículos, contratando empresas específicas na manutenção dos mesmos, tornando assim pronto para o uso o mais rápido possível e com um serviço de qualidade.

7 – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

- a) A gestão do contrato é de responsabilidade do fiscal, onde acompanhará todos os serviços feitos pelas oficinas, se realmente é necessário a manutenção do veículo. No fechamento das ordens de serviço, o fiscal deverá acompanhar se valores realmente estão de acordo com o mercado.
- b) Para esses serviços que exige habilitada será acompanhada por um servidor com conhecimento técnico.

8- DA JUSTIFICATIVA

- a) Atender a manutenção e conservação preventiva e corretiva dos veículos leves, médios e pesados que compõem a frota do município de Tocantinópolis, objetivando a utilização dos mesmos em perfeitas condições de uso e bom estado de conservação a qualquer tempo, a fim de que os serviços desenvolvidos não sofram paralisação.

9 – REQUISITOS MÍNIMOS DA CONTRATADA

- a) Possuir equipamentos básicos para execução de serviços de funilaria automotiva, incluindo ferramentas para desamassamento, alinhamento de carroceria, lixamento, corte e soldagem de peças metálicas e/ou em fibra.
- b) Possuir instrumentos e equipamentos adequados para medição e ajuste de componentes estruturais da carroceria, bem como ferramentas necessárias para recuperação de latarias, incluindo dispositivos de tração, nivelamento e alinhamento estrutural.
- c) Possuir equipamentos adequados para elevação de veículos (automóveis, utilitários e máquinas), compatíveis com o peso dos mesmos, quando necessário à execução dos serviços de funilaria. Destaca-se que, apesar de não ser exigido número mínimo, a contratada deverá dispor de quantidade suficiente para atender a demanda do CONTRATANTE em tempo hábil.
- d) Possuir capacidade técnica para execução completa dos serviços de funilaria e pintura dos veículos listados, incluindo recuperação estrutural, substituição de componentes da carroceria e acabamento final.
- e) Será realizada fiscalização periódica para verificação do atendimento aos requisitos descritos neste documento.
- f) A CONTRATADA deverá disponibilizar profissional especializado em funilaria no Município de Tocantinópolis-TO, considerando a extensa área rural, possibilitando a execução de pequenos reparos diretamente no pátio da garagem do Município, quando necessário, a fim de evitar a paralisação dos serviços essenciais.

10 – DA COMPOSIÇÃO DE CUSTO PARA PROPOSTA DE PREÇOS

- a) O valor dos serviços executados será aferido por meio de multiplicação do custo da hora de

serviço contratado pela quantidade de tempo previsto para a realização dos serviços, observado a Tabela de Tempos de Execução dos Serviços.

- b) O pagamento se dará conforme orçamentação/ordem de serviço efetuado, em até 30 dias após emissão da Nota Fiscal, aplicando-se o menor ofertado no certame para cada lote/veículo.

11– CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- a) A CONTRATADA deverá apresentar para pagamento, a Nota Fiscal correspondente ao serviço prestado, diretamente ao Fiscal designado;
- b) O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o atesto da Nota Fiscal do responsável técnico pelo recebimento dos serviços;
- c) Na ocorrência de rejeição da Nota Fiscal, motivada por erro ou incorreções, o prazo para pagamento estipulado acima passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação;
- d) Para fins de pagamento da despesa, será observado as condições de regularidade fiscal da CONTRATADA;
- e) O CNPJ constante na Nota Fiscal/Fatura, respectivamente, deverá ser o mesmo indicado na proposta e na Nota de Empenho/Contrato.
- f) Cabe a empresa enviar, anexo a Nota Fiscal, todas as certidões negativas solicitadas no Edital, em cada uma das notas apresentadas.

12 – PRAZO DE EXECUÇÃO

Os serviços de manutenção corretiva e preventiva de funilaria deverão ser executados nos prazos abaixo

- a) **Manutenção Preventiva Básica**
Os serviços de manutenção preventiva básica, compreendendo reparos leves, ajustes e recuperação de pequenas avarias, deverão ser realizados no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas** a contar da entrada do veículo ou máquina no local de execução.
- b) **Funilaria Corretiva Complexa**
Os serviços de funilaria corretiva de maior complexidade, incluindo desamassamento, alinhamento estrutural, substituição de componentes da carroceria e pintura completa, deverão ser realizados no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis**, contados a partir da autorização formal do CONTRATANTE.
- c) Caso seja necessário deslocamento do veículo para outra oficina ou execução de etapas específicas, o prazo será acrescido apenas pelo tempo efetivo de transporte.
- d) Todas as despesas de frete, guincho ou transporte serão **de responsabilidade exclusiva da CONTRATADA**.
- e) **Comunicação de Alterações de Prazo**
A CONTRATADA deverá **informar previamente ao CONTRATANTE qualquer situação que possa comprometer os prazos**, justificando formalmente o motivo e

solicitando aprovação para eventual dilação. O descumprimento desta obrigação poderá gerar responsabilização pelo atraso injustificado.

f) **Prazo Máximo por Atendimento**

Para todos os serviços, ressalta-se que **nenhuma execução poderá exceder o prazo máximo de 6 (seis) horas por atendimento individual**, garantindo agilidade, eficiência e preservação da frota municipal.

11 – LOCAL DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

a) A CONTRATADA deverá realizar os serviços em dependência própria na cidade de Tocantinópolis, caso precisem ir até a oficina da licitante as despesas como guincho será por conta da empresa vencedora do certame licitatório.

12 – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

12.1 Caberá ao CONTRATANTE:

- a) Emitir a Nota de Empenho, com todas as informações necessárias, em favor da CONTRATADA;
- b) Responsabilizar-se pela lavratura do respectivo contrato, com base nas disposições estabelecidas neste Termo de Referência, e ainda, em consonância com a Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações;
- c) Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação de serviços;
- d) Encaminhar à CONTRATADA a Ordem de Serviço com todas as informações necessárias para a prestação do serviço;
- e) Acompanhar, controlar e avaliar a prestação de serviço, através da unidade responsável por esta atribuição;
- f) Prestar à CONTRATADA, em tempo hábil, as informações eventualmente necessárias à execução do serviço;
- g) Atestar as faturas/Notas Fiscais correspondentes à prestação do serviço, por intermédio do servidor competente;
- h) Efetuar, em favor da empresa CONTRATADA o pagamento, nas condições estabelecidas no Termo de Referência;

12.2 Caberá a CONTRATADA:

- a) Tomar todas as providências necessárias à fiel execução do serviço objeto deste Termo de Referência;
- b) Manter, durante o período de vigência do contrato, todas as condições e qualificações exigidas na licitação;
- c) Promover a execução do serviço dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e às recomendações aceitas pela boa técnica;
- a. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo CONTRATANTE;

- d) Adotar medidas para a prestação dos serviços solicitados, observando todas as condições e especificações aprovadas pela CONTRATANTE;
- e) Cumprir, impreterivelmente, todos os prazos e condições exigidas e observar as datas, horários estabelecidos pelo CONTRATANTE;
- f) Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da execução dos serviços constantes no Termo de Referência;
- g) Responsabilizar-se pela segurança dos veículos do CONTRATANTE que estejam em sua responsabilidade, quando da execução do serviço;
- h) Responder pelos danos causados diretamente aos veículos componentes da frota do CONTRATANTE, que estejam sobre sua guarda, quando da execução do serviço;
- i) Refazer os serviços, comprovadamente considerados inadequados pelo CONTRATANTE;
- j) Permitir a fiscalização da execução do serviço através do servidor designado pelo CONTRATANTE atendendo às reclamações formuladas, podendo o mesmo sustar, recusar, mandar fazer ou desfazer qualquer serviço ou fornecimento de material, que não estejam de acordo com as normas, especificações e técnicas usuais, ou que atentem contra a segurança dos usuários ou terceiros;
- k) Encaminhar ao CONTRATANTE a Nota Fiscal/Fatura correspondente ao serviço prestado, no prazo máximo de 05 (cinco) dias após a execução.

13 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

- a) No julgamento das propostas, será considerada vencedora do certame a licitante que apresentar a proposta de **MENOR LANCE POR ITEM**. Desde que atendidos integralmente todos os requisitos do presente edital e anexos observando-se, quando aplicável, a Lei Complementar 123/2006.
- b) Não será aceita **proposta de preço que divergente do estabelecido no Termo de Referência**. Todas as exigências, especificações e condições deverão estar **expressamente contempladas na proposta de preço**, sob pena de desclassificação.
- c) O agrupamento dos itens será **utilizado apenas para efeito de julgamento** na plataforma eletrônica, **não implicando alteração de valores unitários nem da execução dos serviços**.
- d) O valor a ser pago corresponderá ao **preço unitário por hora-homem ou serviço efetivamente realizado**, conforme descrito no Termo de Referência, sendo considerado vencedor o **menor preço por hora homem trabalhada**, desde que atendidos todos os requisitos técnicos e administrativos.
- e) Fica vedada qualquer condição ou cobrança **não prevista neste Termo de Referência**, edital, estudo técnico preliminar, mapa de preço e minuto do contrato devendo a proposta refletir integralmente os serviços detalhados e as obrigações da CONTRATADA.

Tocantinópolis – TO, 12 de março de 2026.



Jair Teixeira Aguiar
Secretário Municipal de Administração



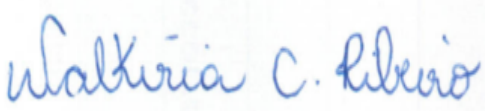
WALDERICE SANTOS SOUSA
Secretária Executiva da Assistência Social

Walderice Santos Sousa
Secretária Executiva Administrativa Fundo Municipal de Assistência Social



Gizelle Silveira Santos
Diretora da atenção primária

Gizelle Silveira Santos
Diretora da Atenção Primária Fundo Municipal de Saúde



Walkiria Cristina Ribeiro
Assistente Administrativa Fundo Municipal de Educação